

הנחיות כלליות לדווח בעת אירוע בטיחותי

1. כללי:

על פי סעיפים 106 ו-138 לחוק הטיס, התשע"א-2011, חובה על אדם שהיה מעורב באירוע בטיחותי, לדווח על האירוע הבטיחותי לחוקר הראשי ולמנהל רת"א.

מטרת הדיווח הנה להגביר את בטיחות הטיסה, מתוך כוונה ששיתוף באירועים יאפשר ללמוד זה מהאירוע של האחר ולסייע בהעלאת המודעות לנושא הבטיחותי.

2. הגדרות:

- א. "אירוע בטיחותי" – תאונת טיס או תקרית טיס לרבות תקרית חמורה.
- ב. "אירוע בטיחותי חמור" – תאונת טיס או תקרית חמורה.
- ג. "תאונת טיס" – אירוע הקשור בהפעלת כלי טיס או בפעולות בדק בכלי טיס, שהתרחש בזמן הפעלה או תחזוקה של כלי הטיס, ובמהלכו אירע אחד מאלה, הכל כפי שקבע השר לפי סעיף 129(3):
 - 1) אדם נהרג או נפגע באורח חמור;
 - 2) נגרם לכלי הטיס נזק חמור או כשל מבני;
 - 3) כלי הטיס נעדר או שלא ניתן להגיע אליו.
- ד. "תקרית חמורה" – תקרית טיס בנסיבות שבהן כמעט התרחשה תאונת טיס.

ניתן לראות דוגמאות לסוגי תקריות חמורות בצידו האחורי של טופס ההודעה (נספח ב'),
- ה. "תקרית טיס" – אירוע שאינו תאונת טיס, הקשור בהפעלת כלי טיס או בפעולות בדק בכלי טיס, שהתרחש בזמן הפעלה או תחזוקה של כלי הטיס והשפיע או עלול היה להשפיע על בטיחות הפעלתו.
- ו. "זמן הפעלה או תחזוקה" – כל אחד מפרקי הזמן המפורטים להלן:
 - 1) בכלי טיס מאויש – פרק הזמן מרגע עלייתו של אדם לכלי הטיס בכוונה לטוס בו, עד לרדתו מכלי הטיס, ובכלי טיס בלתי מאויש – פרק הזמן מהרגע שכלי הטיס מוכן לתזוזה לצורך המראה, עד לעצירתו המלאה בסוף הטיסה וכיבוי מערכת ההנעה העיקרית שלו;
 - 2) פרק הזמן שבמהלכו מתבצעות פעולות בדק בכלי הטיס בהיותו על הקרקע;

3. פעולות ודיווחים בעקבות אירוע בטיחותי

א. דווח

- (1) חובת הודעה על "אירוע בטיחותי", חלה על כל מי שהיה מעורב באירוע הבטיחותי (ואם נבצר ממנו וכל עוד נבצר ממנו, על המפעיל האווירי, אם ישנו).
- (2) הדיווח ימסר בכתב תוך 24 שעות לחוקר התאונות הראשי. היה אדם מעורב ב"אירוע בטיחותי" שאינו "תאונת טיס", ימסור הודעה כאמור גם למנהל.
- (3) על "אירוע בטיחותי חמור", בנוסף לדיווח בכתב, יש לדווח על כך בעל פה, בעצמו ובלא דיחוי לחוקר הראשי.
- ב. ניתן למלא הודעה על תאונה או תקרית לכלי טיס, באמצעות טופס דיווח מקוון או באמצעות טופס למילוי ידני, (כמופיע בנספח א' ו-ב' לנוהל זה).
- (1) הטופס המקוון ניתן למילוי באתר רת"א או באתר משרד החוקר הראשי, דרך הקישור הבא: [טופס מקוון להודעה ודיווח על תאונה/תקרית לכלי טיס](#)
- (2) הנחיות למילוי הטופס הידני:
- בצד האחורי של טופס הדיווח, ישנן הנחיות והסברים נדרשים למילוי הטופס.
- מידה וישנה התלבטות באשר למילוי הדו"ח והפרטים בו, יש לפנות לחוקר הראשי או לתחום בטיחות טיסה ברת"א לקבלת ייעוץ והנחיות.

נספחים

- נספח א' - דוגמת טופס "הודעה ודיווח על תאונה/תקרית לכלי טיס".
- נספח ב' - צדו האחורי של טופס ההודעה (נספח א' לעיל).