



סטטוס מסמך: בתוקף	שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א	מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008
תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019	תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019	מספר גרסה: #1

נוהל הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א






מטרה

מטרת נוהל זה היא לתאר את התהליך של הוספת יחידת ניהול תעבורה אווירית (להלן: יחידת נת"א) כנספח לרישיון הפעלת יחידת נת"א, כולל הגשת הבקשה והטיפול בה בר"ת"א, בין אם מדובר ביחידה חדשה או רישוי מחדש של יחידה פעילה. מטרת התהליך היא להבטיח כי המבקש להוסיף יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידת נת"א שבידיו, יקיים את חובותיו לפי דיני הטיס לעניין זה.

ליבת תהליך הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון



3. הוספה לרישיון קיים	2. טיפול בבקשה	1. טרום הגשת בקשה
3.1 העברת המלצה למנהל רת"א	2.1 הגשת בקשה רשמית	1.1 מכתב הצהרת כוונות
3.2 עריכת שינויים בנספח לרישיון	2.2 הערכת מסמכים	1.2 מינוי מנהל פרויקט
	2.3 פיקוח והדגמה מבצעית	1.3 פגישת התנעה עם מגיש הבקשה
		1.4 הנחיות כלליות למנהל הפרויקט

				
נספחים	מהדורות	טפסים וכלים	תקינה ישימה	רציונאל



סטטוס מסמך: בתוקף	שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א	מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008
תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019	תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019	מספר גרסה: #1



ליבת תהליך הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון

1. טרום הגשת בקשה (שלב I)

1.1. מכתב הצהרת כוונות

- המבקש יודיע במכתב למנהל אגף תשתיות תעופתיות ולמנהל מחלקת תעבורה אווירית בר"א על כוונתו להגיש בקשה רשמית להוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון.
- יש להגיש את המכתב **לפחות 18 חודשים** לפני מועד תחילת הפעלת יחידת הנת"א המשוער, וזאת על-מנת לאפשר היערכות הולמת ע"י רת"א לטיפול יעיל ואפקטיבי בבקשה.
- המכתב יכיל לכל הפחות את הפרטים הבאים:
 - ✓ שם בעל הרישיון לספק שרותי נת"א (כולל כתובת ופרטי התקשרות);
 - ✓ סוגי שרותי הנת"א שאותם מבקש לספק המבקש (מכ"ם/נהלי, AREA / FIS / AIS / AERODROME / APPROACH).
 - ✓ סוגי הטיסות שלגביהם יינתנו שירותים כאמור (CVFR / IFR ו בין-לאומי/ פנים ארצי).
 - ✓ תיאור המבנה הארגוני של הנהלת יחידת הנת"א לגביה מיועדת בקשה זו, ובכלל זה את רקעם והכשרתם המקצועית של האנשים המיועדים לעסוק מטעמו של המבקש בתפקידי הנהלה בכירה. המבנה הארגוני שיוצג יכלול את המנהל בעל האחריות הכוללת, וכמו כן את כל יתר בעלי התפקידים באותה יחידה.
 - ✓ מועד תחילת ההפעלה המשוער הנדרש.

[חזרה למפת הנוהל <](#)



סטטוס מסמך: בתוקף	שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א	מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008
תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019	תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019	מספר גרסה: #1

1.2 מינוי מנהל פרויקט

- מנהל מחלקת תעבורה אווירית ברת"א ימנה מפקח מטעמו, שימש כמנהל פרויקט לטיפול בבקשה ואיש קשר לכל דבר ועניין הכרוך בתהליך, אל מול המבקש וכן מול גופים רלבנטיים נוספים לפי העניין.
- בנוסף, וככל שהדבר רלוונטי ליחידת הנת"א, יעדכן מנהל הפרויקט את מנהל אגף מטה, מנהל אגף פק"א, מנהלי המחלקות: תשתיות קרקעיות, תשתיות אוויריות, CNS, בטיחות ומנהל השמ"ט, ויבקשם למנות נציג מקצועי מטעמם לליווי התהליך.
- מנהל הפרויקט ינהל את צוות הפרויקט, הכולל את נציגי המחלקות השונות.

[חזרה למפת הנוהל <](#)

1.3 פגישת התנעה עם מגיש הבקשה

- לאחר קבלת [המכתב](#), יזמן מנהל הפרויקט את הנהלת המבקש, יחד עם חברי צוות הפרויקט, לפגישה קצרה, בה יציג המבקש בעל פה את עיקרי בקשתו בפירוט המרבי הניתן, ויקבל הסבר בדבר התהליך ועיקרי הדרישות הרגולטוריות הרלוונטיות.
- במסגרת פגישת ההתנעה מנהל הפרויקט יציג למבקש אילו תנאים ספציפיים בכוונת רת"א לקבוע בנספח לרישיון בו יקבעו תנאים ייחודיים להפעלת יחידת הנת"א שהפעלתה מבוקשת;
- מנהל הפרויקט יגיש למבקש העתק של נוהל זה, זאת על-מנת שהמבקש ידע ויבין כמה שיותר מוקדם בתהליך הרישוי מהן הדרישות המחייבות אותו ומהם הסטנדרטים בהם הוא נדרש לעמוד לשם השלמת התהליך.
- מנהל הפרויקט יתעד את עיקרי הפגישה [ברשימת התיוג](#).

[חזרה למפת הנוהל <](#)



סטטוס מסמך: בתוקף	שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א	מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008
תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019	תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019	מספר גרסה: #1

1.4. הנחיות כלליות למנהל הפרויקט

- כל התהליכים יתועדו במערכת השיתופית לניהול מסמכים הקיימת ברת"א.
- עבור כל יחידת נת"א יש לפתוח במערכת זו את הספריות הבאות:
 - ✓ בטיחות ואכיפה
 - ✓ הסמכת היחידה
 - ✓ ספרות
 - ✓ פיקוח

[חזרה למפת הנוהל <](#)

סטטוס מסמך: בתוקף	שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א	מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008
תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019	תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019	מספר גרסה: #1



2. טיפול בבקשה

2.1 הגשת בקשה רשמית (שלב II)

- לאחר התהליך המקדים, על המבקש להעביר בקשה רשמית להוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון **לפחות 12 חודשים** לפני מועד תחילת ההפעלה המתוכנן.
- הבקשה תוגש באמצעות טופס "[בקשה להוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידת נת"א](#)".
- לטופס הגשת הבקשה יצורפו המסמכים הבאים בהתאם לרשימת התיוג:
 - ✓ הצהרת תאימות מפורטת. במקרים בהם מהצהרת התאימות עולה כי המבקש אינו יכול לעמוד בדיני הטיס, יש להגיש בקשה מתאימה לפטור מדיני הטיס לפי נוהל רת"א בעניין [הגשת בקשה לפטור](#).
 - ✓ ספר עזר מבצעי (סע"מ) הכולל את הנהלים בנושאים המפורטים בפרק DOC. EVALUATION.
 - ✓ תכנית ליישום מערכת לניהול בטיחות (מנ"ב) בהתאם [לנוהל קבלת מערכת ניהול בטיחות ושינויה](#).
 - ✓ מידע תעופתי המיועד לפרסום (פמ"ת / AIP) בהתאם לפורמט המקובל.
 - ✓ תכניות הדרכה והכשרה לכח האדם המועסק ע"י המבקש ולגופים הפועלים מטעמו.
- מנהל הפרויקט יוודא שכל המסמכים הנדרשים הוגשו ויבחן בבחינה ראשונית את התאמתם לדרישות רת"א.
- במסגרת בחינת הבקשה הרשמית, יזומן המבקש, והמיועדים לשמש בתפקידי הנהלה בכירה אצלו, לפגישה במשרדי רת"א, בראשות מנהל אגף תשתיות תעופתיות ומנהל מחלקת תעבורה אווירית.
- בפגישה ידונו הצדדים, בין היתר, בשירותי הנת"א שאותם מגיש הבקשה מבקש לתת, בפרטי המסמכים שהוגשו, החוסרים, ככל שאלו נמצאו, ופתרונם.



סטטוס מסמך: בתוקף	שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א	מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008
תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019	תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019	מספר גרסה: #1

- במידה והמסמכים, המידע והנתונים שהוגשו אינם עומדים בסף כאמור או שנדרשים מסמכים או מידע נוסף לשם הטיפול בבקשה, יודיע על כך מנהל הפרויקט למבקש, בכתב, תוך ציון ההשלמות הנדרשות, וינחה אותו באשר למועד ואופן הגשת המסמכים והנתונים המתוקנים/ משלימים.

[חזרה למפת הנוהל <](#)

2.2 הערכת מסמכים (שלב III)

- מנהל הפרויקט יבחן את המסמכים שהוגשו בהתאם לרשימת התיוג.
- אם ישנם ליקויים במסמכים שהוגשו, יודיע על כך מנהל הפרויקט, בכתב, למבקש, תוך פירוט הנושאים בהם נמצאו אותם ליקויים.
- ככל שנדרש, מנהל הפרויקט יעביר את המסמכים אל מומחי התוכן בצוות לצורך בדיקתם ואישורם, בהתאם לתחום מומחיותו של חבר הצוות, בתוך פרק הזמן שהגדיר לסיום הבדיקה:
 - לעניין אישור הסע"מ, יוודא מנהל הפרויקט כי כל הנהלים הנדרשים ביחידה, בהתאם לרשימת התיוג, קיימים ועונים לדרישות הרגולטוריות בהתאמה לאופי היחידה והפעילות בה.
 - לעניין קבלת מערכת ניהול הבטיחות, יבחן מומחה התוכן את המסמכים בהתאם להוראות נוהל קבלת מערכת ניהול בטיחות ושינויה.
 - במידה ונדרשים תיקון או השלמה יפנה מומחה התוכן/ מנהל הפרויקט (לפי החלטת מנהל הפרויקט) למבקש לקבלת ההשלמות או התיקונים הנדרשים.
- על המבקש לתקן את הליקויים לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט, ולהגישם שוב, עד למתן מענה לכל הליקויים וההערות שנמצאו על ידי מנהל הפרויקט.
- מנהל הפרויקט יעדכן את מנהל יחידת שירותי מידע תעופתי בדבר התהליך ויוודא כי המידע התעופתי הטעון פרסום מטופל במסגרת פרסומי המידע התעופתיים של מדינת ישראל.



סטטוס מסמך: בתוקף	שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א	מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008
תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019	תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019	מספר גרסה: #1

- ככל שבבדיקת המסמכים נמצאו ליקויים ביחס לדרישות בדיני הטיס [ולתקינה הישימה](#) שאינם בני תיקון בכלל או שאינם בני תיקון באופן זמני, על מנהל הפרויקט להנחות את המבקש על קווי הפעולה העומדים לרשותו.
- לאחר שכל המסמכים נמצאו לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט והם מהווים מענה לדינים השייכים לעניין [ולתקינה הישימה](#), יודיע על כך מנהל הפרויקט בכתב למבקש.

[חזרה למפת הנוהל <](#)

2.3 פיקוח והדגמה מבצעית (שלב IV)

- שלב זה ושלב "[הערכת מסמכים](#)" הם שלבים שונים במהותם, אך לא מן הנמנע שיבוצעו במקביל, והכל בהתאם לנסיבות העניין ולשיקול דעתו של מנהל הפרויקט. בדרך זו ניתן למשל, לעבור על נוהל מוצע בעניין מסוים ומיד לבדוק כיצד הוא מיושם בשטח באמצעות פיקוח והדגמה.
- מטרת שלב זה היא לוודא כי המבקש, מסוגל לפעול בהתאם למסמכים שהגיש [בבקשה הרשמית](#), לאחר תיקונם להנחת דעתו של מנהל הפרויקט, ומציג תאימות מלאה עבור מתאר ההפעלה הנדרש של ספק שרותי הנת"א.
- שלב זה כולל בדיקה **פיזית** מקיפה של התשתית ושל גורמי ההפעלה המבצעיים השונים. באמצעות פיקוח זה, רת"א מעריכה את פעילות המבקש במסגרת הבקשה ובכלל זה: יישום מלא ואפקטיבי של נהלי העבודה, תהליכי עבודה, תשתית, שיטות ומדיניות הפעלה (דוגמת מערכת ניהול הבטיחות), כפי שמשקפים בנהלי סע"מ יחידת הנת"א.
- המבקש יציג את כל אישורי מתקני העזר לטיסה ומתקני דיווח מזג אוויר בהם הוא משתמש למתן שרותי תעבורה אווירית.
- במקרים בהם מתגלים ליקויים מנהל הפרויקט יתעד אותם בכתב, יציג בפני המבקש, ויבקש ממנו להמציא תכנית פעולה לתיקון ליקויים (Corrective Action Plan), תוך ציון תאריך היעד המשוער להשלמת התיקון של כל ליקוי שתועד.



סטטוס מסמך: בתוקף	שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א	מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008
תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019	תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019	מספר גרסה: #1

- ככל שנמצאו ליקויים שאינם בני תיקון בכלל או שאינם בני תיקון באופן זמני, על מנהל הפרויקט להנחות את המבקש על דרכי הפעולה האפשריות.

[חזרה למפת הנוהל <](#)



סטטוס מסמך: בתוקף	שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א	מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008
תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019	תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019	מספר גרסה: #1



3. הוספה לרישיון קיים (שלב V)

3.1. העברת המלצה למנהל רת"א

- לאחר סיום שלבים III ו-IV (ובכלל זה קבלת אישורם של מנהל השמ"ט ומפקח CNS, לגבי הנושאים אותם הם נדרשים לאשר) לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט, יעביר מנהל הפרויקט את המלצתו לגבי רישוי יחידת הנת"א, כולל תנאים להפעלה אם ישנם כאלה, למנהל אגף תשתיות תעופתיות אשר ימליץ למנהל רת"א.
- ככל שמנהל רת"א יחליט לאשר את הוספת יחידת הנת"א כנספח לרישיון הקיים (אם באופן קבוע, אם באופן זמני, אם באופן שמגביל את הפעילות ביחידת הנת"א אם לאו, וכל תנאי השייך לעניין), יפרט מנהל הפרויקט את התנאים להפעלת יחידת הנת"א, לרבות כאלה שנקבעו כפועל יוצא ממתן פטור למבקש מהוראות הדין, בנספח שיינתן, והכל בכפוף לאישור מנהל רת"א.

[חזרה למפת הנוהל <](#)

3.2. עריכת שינויים בנספח לרישיון

- במידה ומחזיק הרישיון יבקש לערוך שינוי בנספח לרישיון שאושר לו, יעדכן בכך את מנהל מחלקת תעבורה אווירית, בכתב, תוך פירוט מרבי של השינוי המבוקש והסיבות בגינן הוא מבוקש (להלן – **תהליך השינוי**).
- מנהל מחלקת תעבורה אווירית ישיב בעניין, בכתב, למחזיק הרישיון, תוך פרק זמן שלא עולה על 30 ימים, וינחהו בדבר ביצוע תהליך השינוי ככל שהוא נוגע להיבטים אליהם ניתנה הדעת במסגרת התהליך.
- מנהל מחלקת תעבורה אווירית יחליט, ויפרט בתשובתו לבעל הרישיון, אילו שלבים מהתהליך, לפי נוהל זה, יחולו על ביצוע השינוי, ובאילו שינויים



סטטוס מסמך: בתוקף	שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א	מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008
תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019	תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019	מספר גרסה: #1

מתחייבים ביחס לאמור בנוהל זה הם יחולו (למשל, האם נדרשים כל חמשת השלבים או מקצתם, אילו מסמכים נדרש לעדכן, אם בכלל, וכיוצא באלה).

- הוראות נוהל זה יחולו, בשינויים המתחייבים ובשינויים האמורים, על תהליך השינוי.

[חזרה למפת הנוהל <](#)

- סיום התהליך -

סטטוס מסמך: בתוקף	שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א	מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008
תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019	תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019	מספר גרסה: #1



רציונאל

1. סעיף 26 לחוק הטיס (יחידת נת"א – חובת רישוי) קובע כי לא יפעיל אדם ולא ינהל יחידה הנותנת שירותי נת"א, אלא אם כן בידו רישיון לכך שניתן לפי הוראות חוק הטיס ובהתאם לתנאי הרישיון ולהוראות לפי חוק הטיס.
2. סעיף 27 לחוק הטיס (רישיון להפעלת יחידת נת"א) קובע כי:

"27. (א) המנהל רשאי, בהתחשב בצורכי התעבורה האווירית, ליתן רישיון להפעלת יחידת נת"א למבקש שמתקיימים בו, נוסף על התנאים המנויים בסעיף 45, התנאים המפורטים להלן, אם שוכנע כי המבקש מסוגל לתת שירותי נת"א באופן המבטיח את בטיחות התעבורה האווירית, סדירותה ויעילותה:

 - (1) המבקש הוכיח, להנחת דעתו של המנהל, כי ברשותו המיתקנים והציוד המתאימים, הדרושים לצורך מתן שירותי נת"א לפי סעיף 29(3)(א) ובכלל זה אמצעי תקשורת;
 - (2) המבקש המציא למנהל ספר עזר כנדרש לפי סעיף 29(3)(ב);
 - (3) המבקש הוכיח, להנחת דעתו של המנהל, כי גובשו נוהלי תיאום בינו לבין יחידות נת"א אחרות, גופים המוסמכים לספק שירותים מטאורולוגיים לצורכי התעופה האזרחית כפי שקבע השר וצבא הגנה לישראל; בנוהלי תיאום בין המבקש לצבא הגנה לישראל ייקבעו, בין השאר, הוראות לעניין הגבלת טיסה או איסור טיסה במרחב הפיקוח התעופתי של ישראל, בהתאם להוראות לפי סעיף 82(1);
 - (4) לעניין מי שמבקש לספק שירותי נת"א לכלי טיס בטיסה בין-לאומית – המנהל שוכנע כי המבקש ממלא אחר התנאים הקבועים לפי האמנה לעניין זה, למעט תנאים כאמור שלגביהם הודיע המנהל



<p>סטטוס מסמך: בתוקף</p>	<p>שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א</p>	<p>מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008</p>
<p>תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019</p>	<p>תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019</p>	<p>מספר גרסה: #1</p>

לארגון התעופה הבינלאומי, לפי סעיף 4 (ב) לחוק רשות התעופה האזרחית, כי ישראל פועלת באופן שונה.

(ב) ברישיון להפעלת יחידת נת"א, רשאי המנהל לקבוע בין השאר את אלה:

(1) סוגי שירותי נת"א שבעל הרישיון ייתן וסוגי הטיסות שלגביהם יינתנו שירותים כאמור;

(2) המרחב האווירי שלגביו יינתנו שירותי נת"א;

(3) נוהלי הפעלה ומגבלות הפעלה שבעל רישיון להפעלת יחידת נת"א ינהג לפיהם;

(4) הרשאה לבעל רישיון להפעלת יחידת נת"א לפרסם, להפיץ ולהעביר מידע תעופתי בהתאם להוראות סעיף 84(ב).

3. סעיף 28 לחוק הטיס (מתן שירותי נת"א על בסיס מידע עדכני ובהתאם לנוהלי התיאום) קובע:

"28. בעל רישיון להפעלת יחידת נת"א ייתן שירותי נת"א על בסיס מידע תעופתי עדכני שפורסם לפי סעיף 84, ובהתאם לנוהלי התיאום האמורים בסעיף 27(א)(3) ולכללי ניהול תעבורה אווירית שנקבעו לפי סעיף 72."

4. סעיף 35 לחוק הטיס (אישור להפעלת מתקן עזר לטיסה) קובע, בין היתר, כי:

"35(א) לא יפעיל אדם מיתקן עזר לטיסה המשמש או המיועד לשמש כלי טיס אזרחיים, אלא אם כן אישר המנהל את המיתקן בכתב, והמיתקן מותקן או בנוי, לפי העניין, מתוחזק ומופעל בהתאם לתנאי האישור.

(ב) על אף האמור בסעיף קטן (א), אישור להפעלת מתקן דיווח מזג אוויר יינתן ע"י מנהל השירות המטאורולוגי, בהסכמת המנהל."

5. תקנה 3(א) לתקנות הטיס (בטיחות בשדות התעופה של רשות שדות התעופה), התשנ"ב – 1992 קובעת:

"לרשותם של מנהל שדה או מנהל יחידת פ.ת.א כהגדרתו בתקנות ההפעלה, יעמדו מיתקני עזר לטיסה, ציוד מתאים ומספיק, כוח אדם ומערך ארגוני המסוגל להפעיל, באופן בטוח, את שדה התעופה או את יחידת הפ.ת.א. למען שלום המשתמשים בהם.."



סטטוס מסמך: בתוקף	שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א	מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008
תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019	תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019	מספר גרסה: #1

6. בשנת 2017 נתן מנהל רשות התעופה האזרחית לרשות שדות התעופה (להלן- "רש"ת") רישיון להפעלת יחידת נת"א, לפי תקנה 66(א) לתקנות הטיס (הפעלת כלי טיס וכללי טיסה), התשמ"ב - 1981. ברישיון זה נקבעו תנאים שיחולו על בעל הרישיון (רש"ת) במתן הוראות תעבורה אווירית כאמור.
7. בהתאם לסימן ה' לפרק ב' לחוק הטיס, רת"א פועלת לרישוי יחידות הנת"א הספציפיות המופעלות / שיופעלו על ידי רש"ת. בנספח הייעודי ליחידת הנת"א ייקבעו תנאים ייחודיים לכל יחידת נת"א שבעל הרישיון מורשה להפעיל.

[חזרה למפת הנוהל <](#)



תקינה ישימה

- 1.1. סעיפים 26, 27, 28, 29, ו-35 לחוק הטיס.
- 1.2. תקנות הטיס - מערכת ניהול בטיחות, תשע"ח-2017.
- 1.3. תקנות הטיס (הפעלת כלי טיס וכללי טיסה), תשמ"ב-1981, תקנה 66.
- 1.4. תקנות הטיס - בטיחות בשדות תעופה של רש"ת התשנ"ב-1992, תקנות 3 ו-23א.
- 1.5. תקנות הטיס (יחידות מידה), תשע"ו-2016
- 1.6. נספחים לאמנת שיקגו ומסמכים מנחים של ICAO כמפורט להלן בטבלה הבאה:
 - 1.6.1. Annex 2 - Rules of the Air
 - 1.6.2. Annex 3 - Meteorological Service for International Air Navigation
 - 1.6.3. Annex 5 - Units of Measurement to be used in Air and Ground Operations
 - 1.6.4. Annex 10 - Aeronautical Telecommunications Volume II - Communication Procedures including those with PANS status
 - 1.6.5. Annex 11 - Air Traffic Services
 - 1.6.6. Annex 14 - Aerodrome Design and Operations
 - 1.6.7. Annex 15 - Aeronautical Information Services



סטטוס מסמך: בתוקף	שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א	מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008
תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019	תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019	מספר גרסה: #1

<p>1.6.8. Annex 19 - Safety Management</p> <p>1.6.9. Doc 4444 – Procedures for Air Navigation Services - Air Traffic Management</p> <p>1.6.10. Doc 7030 - Regional Supplementary Procedures</p> <p>1.6.11. Doc 8400 - ICAO Abbreviations and Codes</p> <p>1.6.12. Doc 9137 - Airport Services Manual Part 8 — Airport Operational Services</p> <p>1.6.13. Doc 9365 - Manual of All-Weather Operations</p> <p>1.6.14. Doc 9377 - Manual on Coordination between Air Traffic Services, Aeronautical Information Services and Aeronautical Meteorological Services</p> <p>1.6.15. Doc 9426 – ATS Planning Manual</p> <p>1.6.16. Doc 9432 - Manual of Radiotelephony</p> <p>1.6.17. Doc 9574 - Manual on a 300 m (1 000 ft) Vertical Separation Minimum Between FL 290 and FL 410 Inclusive</p> <p>1.6.18. Doc 9694 - Manual of Air Traffic Services Data Link Applications</p> <p>1.6.19. Doc 9870 - Manual on the Prevention of Runway Incursions</p> <p>1.6.20. Doc 9882 - Manual on Air Traffic Management System Requirements</p> <p>1.6.21. Doc 9554 - Manual Concerning Safety Measures Relating to Military Activities Potentially Hazardous to Civil Aircraft Operations</p> <p>1.6.22. Doc 9817 - Manual on Low-level Wind Shear</p> <p>1.6.23. Doc 9815 - Manual on Laser Emitters and Flight Safety</p> <p>1.6.24. Doc 9859 – Safety Management Manual</p> <p>1.6.25. Circular 241 — Human Factors Digest No. 8 — Human Factors in Air Traffic Control</p> <p>1.6.26. Circular 314 - Threat and Error Management (TEM) in Air Traffic Control</p> <p>1.6.27. Circular 329 - Assessment, Measurement and Reporting of Runway Surface Conditions</p>
--



סטטוס מסמך: בתוקף	שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א	מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008
תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019	תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019	מספר גרסה: #1

[חזרה למפת הנוהל <](#)



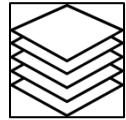
טפסים וכלים

- [ANSF 1.7.008-1](#) – בקשה להוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידת נת"א.
- [ANSF 1.7.008-2](#) – רשימת תיוג להוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידת נת"א.
- [SMG/AP 1.1.063A](#) ; AP 1.2.063A ; AP 1.6.063A ; AP 1.7.063A - נוהל קבלת מערכת ניהול בטיחות ושינויה.
- תוכנית מדינתית לבטיחות מסלול

[חזרה למפת הנוהל <](#)



סטטוס מסמך: בתוקף	שם הנוהל: הוספת יחידת נת"א כנספח לרישיון להפעלת יחידות נת"א	מספר נוהל: ATM / AP 1.7.008; AIM / AP 1.7.008
תאריך סקירה אחרון: 1/1/2019	תאריך כניסת גרסה לתוקף: 1/1/2019	מספר גרסה: #1



מהדורות

יש לעדכן אזור זה החל מיצירת המסמך לראשונה וכן לאורך כל חיי המסמך, במידה ונערכו בו שינויים

- שינויים בתוכן הנוהל – יש לעדכן מספר גרסה [לדוגמא: מהדורה #1, גרסה #4]
- שינויים בתפיסת הנוהל/ תהליך החקיקה – יש לעדכן מספר מהדורה ולאפס מספר גרסה [לדוגמא: מהדורה #2, גרסה #1]

מס' מהדורה	מס' גרסה	מהות השינוי	שונה ע"י	אושר ע"י

[חזרה למפת הנוהל <](#)



נספחים

<ul style="list-style-type: none"> נספח א נספח ב נספח ג
--

[חזרה למפת הנוהל <](#)