



**הנדון: הנחיות להעברת מסמכי תוכנית בניין עיר לרשות התעופה האזרחית**

רשות התעופה האזרחית נדרשת לקבוע את עמדתה ביחס להשפעת תכניות בניין עיר על תשתיות תעופה. כדי להקל את הקליטה, הטיפול והמענה בפניות אלו, יועברו מסמכי תב"ע לבדיקת רשות התעופה האזרחית באופן הבא:

**1. מטרה:**

קליטת נתוני התוכנית למערכת ה-GIS של רשות התעופה האזרחית, באמצעות העברת קבצים ממוחשבים.

**2. דרישות העברת הפניה לטיפול רת"א:**

2.1. מכתב פניה – נדרש למלא את נתוני הבקשה בטופס "Taba.PDF" המופיע באתר רת"א. הטופס כולל הסבר קצר הכולל תיאור מהות התוכנית, מרכיביה ומאפייניה הפיסיים (לדוגמא: פירוט גובה מפלסי הבינוי מעל פני הים בתאי שטח עיקריים) וכן פרטי התקשרות מלאים של מגיש התוכנית.

2.2. פניות יועברו אל רת"א ע"י גורם מטפל אחד.

2.3. קבצי תשריט - התוכנית תועבר בפורמט PDF הכולל תקנון ותשריט, כפי שהוגשו למוסדות התכנון. חתימה ידנית על מסמכי התכנית (הוראות התכנית ותשריט) תועבר רק בהתאם לבקשה מפורשת במכתב הפניה.

קבצים דיגיטאליים של תחום התוכנית ותאי השטח יועברו גם בפורמט dwg על פי ההנחיות המפורטות בסעיף 3 להלן.

2.4. קבצי נספח בינוי - קובץ סרוק של נספח בינוי בפורמט PDF בו יפורטו גבהי המבנים:

2.3.1 בתוכנית יצוין מפלס גובה הגג העליון במבנה מעל פני השטח ומעל/מתחת פני-הים.

2.3.2 בחתך יסומן גובה מפלס ה-0.00 מעל/מתחת פני הים וכן גובה הגג/המתקן המקסימאלי מעל פני השטח ומעל/מתחת פני הים.

2.5. הקבצים הנדרשים בסעיפים 2.1 עד 2.3 יועברו לדוא"ל: [hagbalot@mot.gov.il](mailto:hagbalot@mot.gov.il).

2.6. משקל סך הקבצים שיועבר לבדיקת רת"א לא יעלה על 2MB.

**2.7. אין להעביר פניה לרת"א באמצעות משלוח קבצים באמצעות אתרים כגון Jumbomail וכדו'.**

**3. מאפייני הקבצים הדיגיטאליים של תחום התוכנית ותאי השטח:**

3.1. ייערך בקואורדינאטות אמיתיות (X,Y) ברשת ישראל החדשה.

3.2. ייערך בהתאם להגדרות השרטוט בנוהל מבא"ת האחרון אשר פורסם ע"י מנהל התכנון, בהתאם לטבלה הבאה:

מהות	שם קובץ	שכבה	סוג קו	הערות
קו כחול	gvul_g1234.dwg	Pgvul1	פוליגון רצוף וסגור	תחום התוכנית
תאי שטח	plan_g1234.dwg	pcell	פוליגון רצוף וסגור	מספר תא שטח
		ScellNo	בלוק CellNo	